



คำสั่ง โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา

ที่ ๘๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียน และการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา ได้จัดให้มีการรับมอบตัวนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ขึ้น ใน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในวันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในวันอังคาร ที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องโสตฯ โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา และการเตรียมความพร้อมก่อนเปิด ภาคเรียน ระดับชั้น ม.๒,ม.๓ ,ม.๕ และ ม.๖ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินการจัด กิจกรรมในวันดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับมาตรการในการรักษาความปลอดภัยใน สถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ของกระทรวงสาธารณสุข โรงเรียนจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ประสานงาน ดูแล ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกใน การดำเนินการรับมอบตัวนักเรียนและประชุมผู้ปกครองนักเรียนใหม่ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายบุญเลิศ ทองชล	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุนทร เพชรชู	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๓ นายสัญญา เจริญ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๔ นางจกมล รจนา	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๕ นางกัญจนา สมชาติ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวกิงดาว ช่วยชนะ	หัวหน้างานกิจการนักเรียน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสุภาพร พัฒนรักษา	เลขานุการงานกิจการนักเรียน	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่และอุปกรณ์ มีหน้าที่ จัดสถานที่ในห้องโสตฯ โดยจัดเก้าอี้สำหรับ นักเรียนและผู้ปกครอง ให้เพียงพอ และทำความสะอาดพื้นผิวตามมาตรการป้องกันโควิด ควบคุมระบบ แสง เสียง และสื่ออุปกรณ์ และอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ นายสัญญา เจริญ	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายวีรยุทธ อนุกุล	ครู คศ.๒	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายบุญณมา ทองดีเพ็ง	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔ นายนราธิป นาเจริญ	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๕ นายพนตล ทองนา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๖ นายเกรียงศักดิ์ นิลนิยม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๗ นายธีระพล เกิดเนตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๘ นายสงใหม่ อินทรวารี	พนักงานบริการ	กรรมการ
๒.๙ นายสมคิด จันทร์ปากสวน	พนักงานบริการ	กรรมการ
๒.๑๐ นายอุทัยรัตน์ อินทสด	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๒.๑๑ นางวนิดา นามวงศ์เนาว์	แม่บ้าน	กรรมการ
๒.๑๒ นายประเสริฐ จันทร์พัน	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายตกแต่งสถานที่ มีหน้าที่ จัดผู้ผ้า ตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรมให้เกิดความสวยงามและจัดบริเวณอื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ นางสาวธีรนนท์ ปานเพชร	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางจิตารัตน์ แซ่เลี้ยว	ครู คศ.๒	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวนุชนาฏ พรหมทอง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๔ นางศิรินทีพย์ เพชรหนองชุม	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๕ นางสาวอรวรลี เทพนุรักษ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๖ นางสาวไพไลวรรณ ธารายศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๗ นางสาวนวนาถ กลิ่นเมฆ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการครูเวรประจำวัน ชุดที่ ๑ ป้อมยาม มีหน้าที่ คัดกรองนักเรียนและผู้ปกครองให้มีการสวมหน้ากากอนามัย ตรวจวัดไข้ ล้างมือ และให้ลงชื่อ พร้อมแจ้งหมายเลขโทรศัพท์และแจ้งเวลาเข้า-ออก ชุดที่ ๒ ห้องโสตฯ มีหน้าที่ รอรับนักเรียนหน้าห้องโสต จัดให้นักเรียนและผู้ปกครอง นั่งเว้นระยะห่าง และรับฟังแนวทางการเรียน รับสมุด หนังสือเรียนจากครูที่ปรึกษา

วันอังคารที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

เวลา	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นางสาวอมรรัตน์ วิจารณ์ นางศศิพิมพ์ กองสุข นางสาวสาวิตรี รักษาพรหมณ์	ป้อมยาม
๐๘.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	นางสาวปรีฉัตร จันทร์หอม นางอรณศิริ แก้วปลอด	ห้องโสตฯ
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นางสาวธีรนนท์ ปานเพชร นางจิตารัตน์ แซ่เลี้ยว	ป้อมยาม
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นางเรณู ผดุงฤกษ์ นางศิรินทีพย์ เพชรหนองชุม	ห้องโสตฯ

วันพุธที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เวลา	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นายประเสริฐ จันทร์ทัน นายวีรยุทธ อนุกุล นายโยธิน นวลมุสิก	ป้อมยาม
๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นางสาวขวัญชนก สังข์เทพ นางสาวอาทิตย์ยา เกตุแก้ว	ห้องโสตฯ
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นางสาวนันทญา บรรณราช นางสาวกฤติมา แสงทองล้วน นายณพดล ทองนา	ป้อมยาม
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นางเรณู ผดุงฤกษ์ นางสาวกิงดาว ช่วยชนะ	ห้องโสตฯ

วันพฤหัสบดี ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

เวลา	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นางสาวนุชนาฏ พรหมทอง นางพรพนา ฤทธิ์ชู นางสาวคณิดา บ่วงราชบพิตร	ป้อมยาม
๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นางกมลรัตน์ คตะโต นางสุตา เอ็งฉ้วน	ห้องโสตฯ
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นางสาวณิชาภัทร หนูพรหม นายเกรียงศักดิ์ นิลนิยม นายปณณมา ทองดีเพ็ง	ป้อมยาม
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นางสาวกิงดาว ช่วยชนะ นางศิริทิพย์ เพชรหนองชุม	ห้องโสตฯ

วันศุกร์ ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

เวลา	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นางเรณู ผดุงฤกษ์ นางสาวกิงดาว ช่วยชนะ นายเกรียงศักดิ์ นิลนิยม	ป้อมยาม
๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นางสาวสาวิตรี รักษาพรหมณ์ นางศศิพิมพ์ กองสุข	ห้องโสตฯ
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นางสาวอมรรัตน์ วิจารณ์ นางสาวปริฉัตร จันทรหอม นางอรณศิริ แก้วปลอด	ป้อมยาม
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นางสาวนุชนาฏ พรหมทอง นางสาวกฤติมา แสงทองล้วน	ห้องโสตฯ

วันจันทร์ ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

เวลา	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นางสาวมณีนรัตน์ ศิริมาศ นางสาวคณาทิพ เป่าลาย นางสาวศันสนีย์ สว่างจันทร์	ป้อมยาม
๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นางสุภาพร พัฒนรักษา นางสุภาพรณ ศรีสวัสดิ์	ห้องโสตฯ
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นายนพดล ศรีสุข นางสาวสมฤดี กลับรินทร์ นางสาวศรีสุตา แก้วสุข	ป้อมยาม
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นางนริศา บุระชัด นางปฐมา ชูศักดิ์	ห้องโสตฯ

วันอังคาร ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

เวลา	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่
๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นางสาวนุชนาฏ พรหมทอง นางสาวนันทญา บรรณราช นายสมศักดิ์ บัวหนูน	ป้อมยาม
๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นางสาวลิตานันท์ นาคะสรรค์ นางสาวคันสนีย์ สว่างจันทร์	ห้องโสตฯ
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นางสาววิภาวรรณ ชันพระแสง ว่าที่ รต.หญิงจิราภรณ์ สีดำ นางสาวสุภัศร ปากลาว	ป้อมยาม
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	นางสุภาพร พัฒนรักษา นางสาวปริฉัตร จันทรหอม นางสาวคณิตา บ่วงราชพิตร	ห้องโสตฯ

๕. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ ถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ตลอดการจัดกิจกรรม และเผยแพร่ ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน ตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

๕.๑ นายพีรพงศ์ ฤทธิ์เพชร	ครู คศ.๑	หัวหน้า
๕.๒ นางศศิพิมพ์ กองสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ จัดเตรียมใบเสร็จรับเงิน/รับเงินจากครูที่ปรึกษา นำฝากจัดเก็บให้เป็นไปตามระเบียบ พร้อมรายงานยอดจำนวนเงิน ประกอบด้วย

๖.๑ นายสัญญา เจริญ	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอรวิลี เทพนุรักษ์	ครู คศ.๑	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวลิตานัน นาคะสรรค์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖.๔ นางสาวคันสนีย์ สว่างจันทร์	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขาฯ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล และรายงานผล มีหน้าที่ ประเมินผล การรับมอบตัวนักเรียน และการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวปริฉัตร จันทรหอม	ครู คศ.๒	หัวหน้า
๗.๒ นางอรณศิริ แก้วปลอด	ครู คศ.๑	ผู้ช่วย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความอดุสาหะ เสียสละ ยุติธรรมเพื่อให้เกิดผลดีแก่โรงเรียน และทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓



(นายบุญเลิศ ทองชล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา