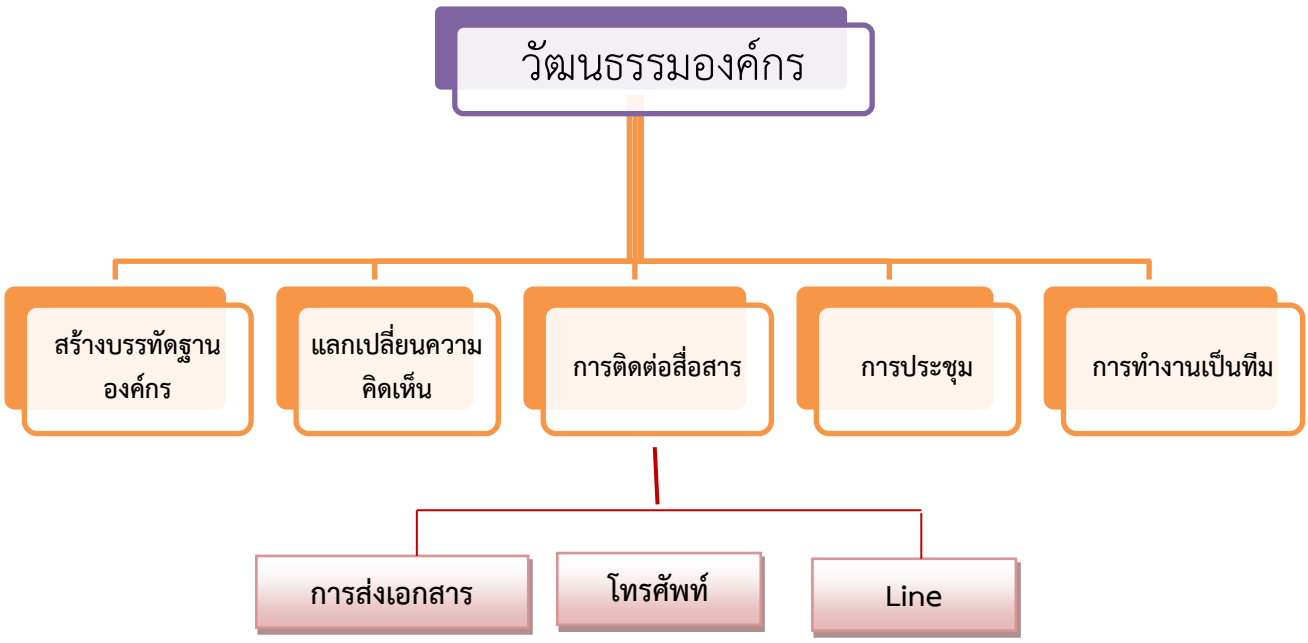
วัฒนธรรมองค์กร

โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา

วัฒนธรรมองค์กร โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา

วัฒนธรรมองค์กร (Organization Culture)

วัฒนธรรมในองค์กรของโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา คือ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรัก ความสามัคคี มีความศรัทธาในวิชาชีพ และศรัทธาในสถาบัน ซึ่งถือว่ามีความสำคัญเป็นอย่างมากต่อการทำงานของบุคลากรทุกๆ ฝ่ายในองค์กร เพราะในการทำงานที่จะทำให้เกิดวัฒนธรรมในองค์กรที่ดีได้นั้น เริ่มตั้งแต่บรรทัดฐานขององค์กรที่เป็นทางการ มีการแลกเปลี่ยนทักษะความคิดเห็นต่าง ๆ มีการประชุมครู มีการทำงานเป็นทีม การส่งข่าวสาร การสื่อสารของบุคลากร การติดต่อสื่อสารในรูปแบบต่างๆ เช่น การสื่อสารผ่านโทรศัพท์โดยตรง การส่งเอกสาร และการส่งข้อความผ่านแอพพลิเคชั่นไลน์ เป็นต้น บุคลากรในโรงเรียน มีความรัก ความสามัคคี มีศรัทธาในสถาบัน มุ่งมั่นพัฒนาการศึกษา ผู้บริหารและบุคลากรเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน มีการจัดกิจกรรมสังสรรค์ พบปะ พูดคุย ปรึกษาช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นำข้อคิดเห็นต่าง ๆ จากการทำงาน มาวิเคราะห์สรุปเป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกัน มีการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และนำไปปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน ทำให้โรงเรียนมั่นใจว่าวัฒนธรรมองค์กรได้ใช้ประโยชน์จากความหลากหลายของความคิด บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในวัฒนธรรมองค์กรอย่างแท้จริง



รูปแบบของวัฒนธรรมองค์กร

โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นค่านิยมที่ดีงาม มีรูปแบบการดำเนินการของวัฒนธรรมองค์กรคือการสร้างความผูกพันของบุคลากร และการส่งเสริมการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ของโรงเรียน ทำให้บุคลากรก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในองค์กรที่สืบทอดต่อๆกันมา ได้แก่

1. การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีระบบ และมีระเบียบ เพื่อนำมาสู่การพัฒนาโรงเรียน

2. กำหนดการประชุมฝ่ายบริหาร ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประชุมครูและบุคลากร สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อร่วมกันทำงาน รับฟังข้อคิดเห็น นำข้อคิดเห็นต่าง ๆ จากการทำงาน มาวิเคราะห์สรุปเป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกัน เพื่อให้โรงเรียนเกิดการพัฒนา

3. การกำหนดธรรมเนียมการปฏิบัติการแต่งกายของบุคลากรในสถานศึกษา

- วันจันทร์ ข้าราชการครูและพนักงานราชการแต่งกายด้วยชุดกากี ครูอัตราจ้าง และบุคลากรอื่นๆ แต่งกายด้วยเสื้อสีเหลือง
- วันอังคาร แต่งกายด้วยชุดผ้าไทย
- วันพุธ แต่งกายด้วยชุดลูกเสือ / ชุดนักศึกษาวิชาทหาร
- วันพฤหัสบดี แต่งกายด้วยเสื้อจังหวัดสีส้ม หรือชุดสุภาพ
- วันศุกร์ แต่งกายด้วยชุดสุภาพ

4. การติดต่อสื่อสารภายในสถานศึกษา เช่น การสร้าง Line Group ของโรงเรียน เพื่อใช้ในการสื่อสาร ติดตามการปฏิบัติงาน ติดตามข้อมูล ข่าวสารต่างๆ เป็นช่องทางการสื่อสารที่บุคลากรสามารถเข้าถึงได้ง่าย สามารถสอบถาม แสดงความคิดเห็นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

5. การจัดกิจกรรมต่างๆในสถานศึกษา มีการวางระบบการปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคลากร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหลายฝ่าย ซึ่งประเมินจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ

6. การสร้างความผูกพันผ่านโครงการและกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมกีฬาภายในสถานศึกษา กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ กิจกรรมตลาดนัดวิชาการ (OPEN HOUSE) กิจกรรมวันอาเซียน งานแสดงมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการ โครงการศึกษาดูงาน โครงการนิเทศติดตามและประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู บุคลากรทางการศึกษาและนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โครงการอบรมสัมมนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นต้น

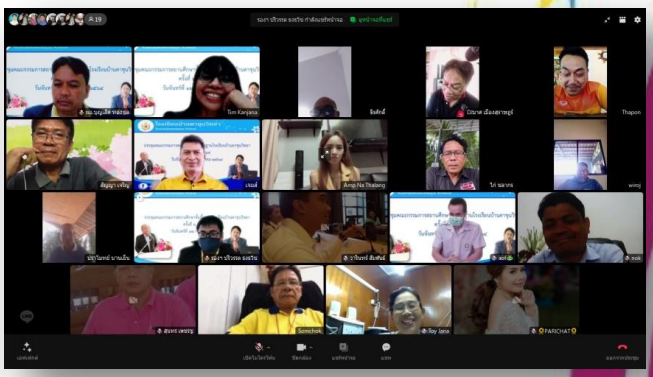
7. การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรโดยใช้แบบสอบถามที่ครอบคลุมทั้งด้านความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน การเลื่อนวิทยฐานะ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย

8. กำหนดปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากร และดำเนินการปรับปรุงการจัดสวัสดิการให้เหมาะสม เช่น การทำประกันอุบัติเหตุให้แก่บุคลากรทุกคน การขอเครื่องราชย์อิสริยาภรณ์ รางวัลเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ รางวัลครูที่ปรึกษาดีเด่นของโรงเรียน รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข เป็นต้น

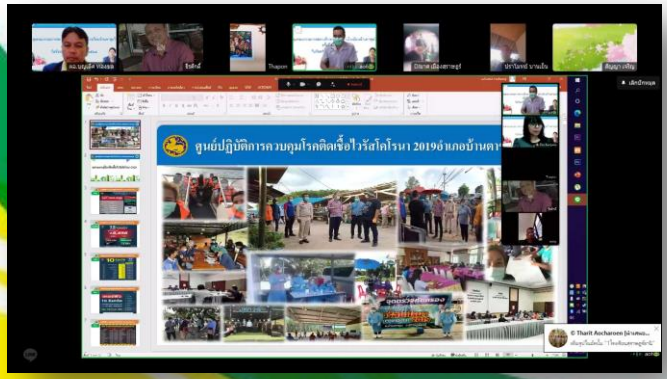
9. ขับเคลื่อนความผูกพันของบุคลากร โดยการสร้างความเข้าใจในทิศทางขององค์กร การยกย่องชมเชย ให้ค่าตอบแทน และสวัสดิการตามความเหมาะสมกับระบบการทำงานของบุคลากร การจัดกิจกรรมสายสัมพันธ์ในโอกาสต่างๆ และมีการประเมินความพึงพอใจเมื่อสิ้นปีการศึกษา

ภาพประกอบ
วัฒนธรรมองค์กร โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา

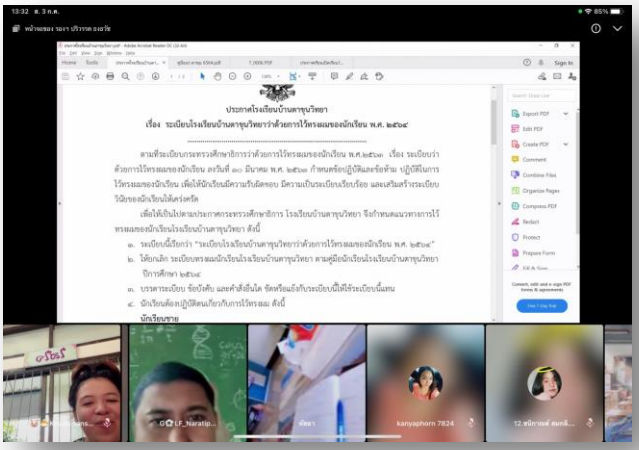
การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

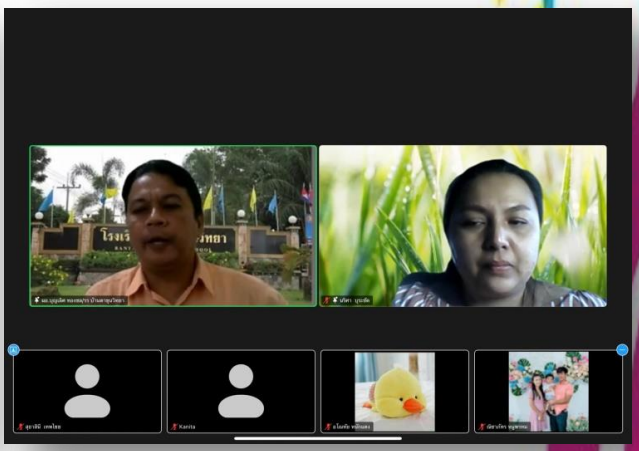


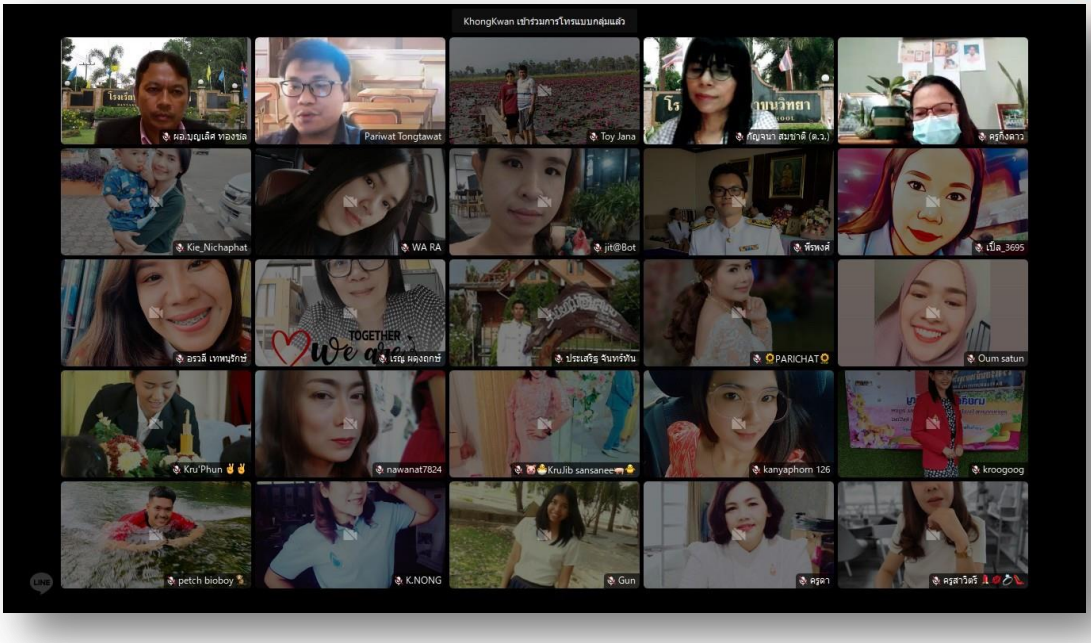
การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา
ครั้งที่ 6/2564
วันจันทร์ที่ 12 กรกฎาคม 2564
ผ่านระบบทางไกล (line meeting)



การประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา







การประชุมครูและบุคลากร โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา

ทุกวันพฤหัสบดี

ผ่านระบบทางไกล (line meeting)

การประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ 1/2564

การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1/2564

วันที่ 18 กรกฎาคม 2564

ผ่านระบบทางไกล (line meeting และ Facebook Live)

การแต่งกายประจำวันของบุคลากร

การสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร

มอบของขวัญให้บุคลากรครูที่คลอดบุตร

ต้อนรับครูบรรจุใหม่

ร่วมไว้อาลัยและเป็นเจ้าภาพสวดอภิธรรม
ญาติของบุคลากรที่เสียชีวิต

การเลี้ยงส่งบุคลากรย้ายสถานศึกษา

การมอบของขวัญให้กับบุคลากรในวันปีใหม่

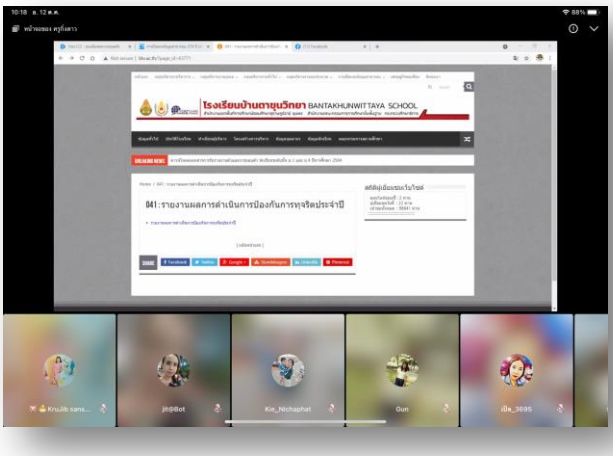
การแสดงมุทิตาจิต เกษียณอายุราชการ

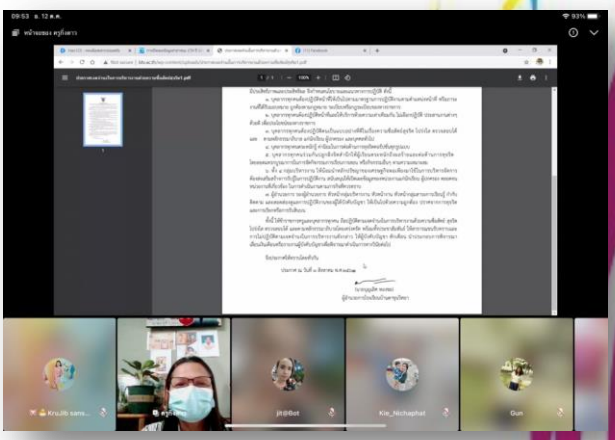
งานเกษียณอายุราชการ

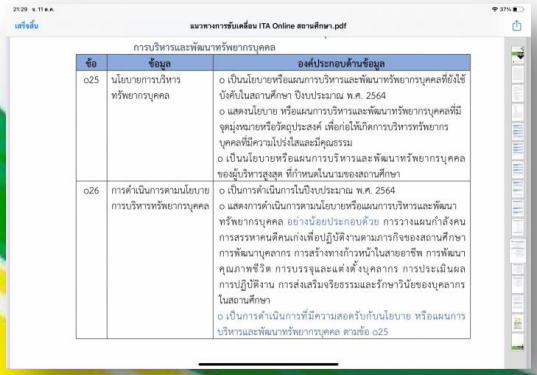
นายสัญญา เจริญ

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

การประชุมโรงเรียนสุจริต







การวางแผนดำเนินงานเพื่อเตรียมพร้อม
รับการประเมิน โรงเรียนสุจริต
ผ่านระบบทางไกล (line meeting)