

ที่ ศธ ๐๔๓๔๖/วธ/๓๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
๒๖๑/๒๙ ถนนอำเภอ ตำบลมะขามเตี้ย
อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ทุกโรงเรียน
อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ที่ ศธ๐๔๓๔๖/๕๑๖๐
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานข้อมูลขอเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร แจ้งให้โรงเรียนในสังกัด ทุกโรงเรียนที่มีความประสงค์ขอเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ส่งเอกสารรายงานการขอเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ พร้อมรายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ใช้เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาอนุมัติการขอเก็บเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการขออนุมัติเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงอนุมัติให้โรงเรียนดำเนินการเก็บเงินบำรุงการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้ตามรายละเอียดในแบบรายงานข้อมูลขอเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ทั้งนี้ การดำเนินการจัดเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ขอให้โรงเรียนได้พิจารณาถึงความจำเป็น โดยไม่กระทบต่อสถานะทางเศรษฐกิจของผู้ปกครอง

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

กลุ่มนโยบายและแผน

โทร ๐๗๗-๒๐๓๓๗๒

โทรสาร ๐๗๗-๒๐๕๓๑๘

หมายเหตุ ให้โรงเรียนมารับเอกสารฉบับจริงได้ที่กลุ่มนโยบายและแผน

แบบรายงานข้อมูลการขอเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่คณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ

โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา

ก.สถานศึกษาไม่สามารถเรียกเก็บเงินสนับสนุนจากนักเรียนหรือผู้ปกครองได้ยกเว้นรายการที่โรงเรียนได้จัดทำเป็นลักษณะพิเศษอย่างมีคุณภาพ

ที่	รายการ	อัตราการเก็บ/เก็บ/คน
๑	ค่าคู่มือนักเรียน(เฉพาะ ม.๑,ม.๔)	-
๒	ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน (เฉพาะ ม.๑,ม.๔)	-
๓	ค่าปฐมนิเทศนักเรียน (เฉพาะ ม.๑,ม.๔)	-
๔	ค่าวารสารโรงเรียน(รายปี)	-

ข.เกณฑ์จัดการเรียนการสอนนอกเหนือหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	รายการ	อัตราการเก็บ/คน/ภาคเรียน
๑	ห้องเรียนพิเศษ EP (English Program)	
	-ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	-
	-ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	-
๒	ห้องเรียนพิเศษ MEP (Mini English Program)	
	-ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	-
	-ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	-
๓	ห้องเรียนพิเศษด้านภาษาต่างประเทศด้านวิชาการและด้านอื่นๆ (เช่นห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์ เป็นต้น)	
	-ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๕,๐๐๐
	-ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	๕,๐๐๐

ค. เกณฑ์การจัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถของนักเรียนที่นอกเหนือหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	รายการ	อัตราการเก็บ/คน/ภาคเรียน
๑	โครงการพัฒนาทักษะตามความถนัดของนักเรียนนอกเวลาเรียน	-
๒	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	-
๓	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก	-
๔	ค่าเรียนปรับพื้นฐานความรู้	-

ง. เกณฑ์จัดการเรียนการสอนเสริมเพิ่มเติมให้กับนักเรียนนอกเหนือจากเกณฑ์มาตรฐานทั่วไปที่ได้งบประมาณจากรัฐ

ที่	รายการ	อัตราการเก็บ/คน/ภาคเรียน
๑	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	๘๐๐
๒	ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ	-
๓	ค่าสอนคอมพิวเตอร์ กรณีโรงเรียนจัดคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ (๑ เครื่อง:นักเรียน ๒๐ คน)	-
๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดรวมโครงการ โครงการ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	-

จ.เกณฑ์จัดให้มีการดูแลด้านสวัสดิการ และสวัสดิการนักเรียน

ที่	รายการ	อัตราการเก็บ/คน/ภาคเรียน
๑	ค่าประกันชีวิตนักเรียน/ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน (รายปี)	๑๖๐
๒	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	๒๐๐
๓	ค่าตรวจสอบสุขภาพนักเรียนเป็นกรณีพิเศษ นอกเหนือจากการให้บริการสาธารณสุขของรัฐ	-
๔	ค่าอาหารนักเรียน	-
๕	ค่าหอพัก	-
๖	ค่าซักกรีต	-

**หมายเหตุ ข้อ ง ไม่ต้องใส่จำนวนเงิน

ฉ. สถานศึกษาต้องพิจารณาให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนต้อยโอกาสให้ได้เรียนโดยไม่รอนสิทธิที่จะได้รับ ดังนี้

ที่	รายการ
๑	การเรียนกับครูชาวต่างประเทศ หากสถานศึกษามีการจัดให้นักเรียนทุกคน ควรจัดให้นักเรียนด้อยโอกาสได้เรียนสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง
๒	การเรียนการสอนโดยครูที่สถานศึกษาจ้างหรือโดยวิทยากรภายนอก
๓	ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ
๔	ค่าตรวจสอบสุขภาพนักเรียนเป็นกรณีพิเศษ นอกเหนือจากการให้บริการสาธารณสุขของรัฐ
๕	ค่าเรียนปรับพื้นฐานความรู้
๖	ค่าอาหารนักเรียน
๗	การเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ/คุณธรรม/ชุมนุมลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาดและการไปทัศนศึกษา
๘	การเรียน การฝึกใช้คอมพิวเตอร์ และการใช้บริการอินเทอร์เน็ต ปีละ ๔๐ ชั่วโมง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายสมบุรณ์ เรืองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

ที่ ศธ ๐๔๓๔๖.๒๔/๒๐๔



โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา
หมู่ที่ ๖ ตำบลเขาวง
อำเภอบ้านตาขุน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๒๓๐

หนังสือรับรอง

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้ว่าเพื่อรับรองว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร เห็นชอบให้โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา เก็บเงินบำรุงการศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเพิ่มเติม นอกเหนือจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ที่ ศธ ๐๔๓๔๖/ว ๙๗๙ เรื่อง การขอเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาเฉพาะ

อัตราการเก็บ ๘๐๐ บาท/คน

๒. ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา

อัตราการเก็บ ๒๐๐ บาท/คน

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน

๑,๐๐๐ บาท/คน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายบุญเลิศ ทองชล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา

ที่ ศธ ๐๔๓๔๖.๒๔/๒๐๔



โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา
หมู่ที่ ๖ ตำบลเขาวง
อำเภอบ้านตาขุน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๒๓๐

หนังสือรับรอง

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้ว่าเพื่อรับรองว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร เห็นชอบให้โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา เก็บเงินบำรุงการศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเพิ่มเติม นอกเหนือจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร ที่ ศธ ๐๔๓๔๖/ว ๙๗๙ เรื่อง การขอเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. ค่าจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์ อัตราการเก็บ | ๔,๑๕๐ บาท/คน |
| ๒. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก | อัตราการเก็บ ๑๕๐ บาท/คน |
| ๓. ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนพิเศษ | อัตราการเก็บ ๔๐๐ บาท/คน |
| ๔. ค่าพัฒนาความถนัดนอกเวลาเรียน | อัตราการเก็บ ๑๔๐ บาท/คน |
| ๕. ค่าประกันอุบัติเหตุ | อัตราการเก็บ ๑๖๐ บาท/คน |

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน

๕,๐๐๐ บาท/คน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายบุญเลิศ ทองชล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา

ที่ ศธ ๐๔๓๔๖.๒๔/๒๐๔



โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา
หมู่ที่ ๖ ตำบลเขาวง
อำเภอบ้านตาขุน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๒๓๐

หนังสือรับรอง

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้ว่าเพื่อรับรองว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร เห็นชอบให้โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา เก็บเงินบำรุงการศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเพิ่มเติม นอกเหนือจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ที่ ศธ ๐๔๓๔๖/ว ๙๗๙ เรื่อง การขอเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------------|
| ๑. ค่าจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษภาษาจีน-ภาษาอังกฤษ | อัตราการเก็บ ๒,๖๐๐ บาท/คน |
| ๒. ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ | อัตราการเก็บ ๑,๗๐๐ บาท/คน |
| ๓. ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ | อัตราการเก็บ ๔๐๐ บาท/คน |
| ๔. ค่าพัฒนาความถนัดนอกเวลาเรียน | อัตราการเก็บ ๑๔๐ บาท/คน |
| ๕. ค่าประกันอุบัติเหตุ | อัตราการเก็บ ๑๖๐ บาท/คน |

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน

๕,๐๐๐ บาท/คน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายบุญเลิศ ทองชล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา