

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดี ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

ประธานที่ประชุม นางกัญญา สมชาติ รองผู้อำนวยการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ครูและบุคลากร จำนวน ๔๙ คน

๑	นางกัญญา สมชาติ	๒๖	นางสาวกฤติมา แสงทองล้วน
๒	นายปวิรรต ธงวัช	๒๗	นายโยธิน นวลมุสิก
๓	นางสาวสุกัญญา แก้วมณี	๒๘	นางจุฬาลักษณ์ หนูหวาน
๔	นายสุนทร เพชรชู	๒๙	นางสาวสมฤดี กลับรินทร์
๕	นางกมลรัตน์ คตะโต	๓๐	นางกัญญาภรณ์ การะเกตุ
๖	นางจกมล รจนา	๓๑	นางสาวสุธาสินี เทพไชย
๗	นางเรณู ผดุงฤกษ์	๓๒	นางสาววิภาวรรณ ชันพระแสง
๘	นางสาวอมรรัตน์ วิจารณ์	๓๓	นายนราธิป นาเจริญ
๙	นางสุดา เอ่งฉ้วน	๓๔	นางสาวนภิสา เส้นตึระ
๑๐	นายธีรเทพ มุกดา	๓๕	นางสาวช่อผกา แก้วนิล
๑๑	นางสุภาพร พัฒนรักษา	๓๖	นางสาวโณทัย หนักแดง
๑๒	นางสุภาภรณ์ ศรีสวัสดิ์	๓๗	นางสาวจิตาธิปไตย อินทจันทร์
๑๓	นางนริศา บุระชัด	๓๘	นางสาวพันทิwa คงแยม
๑๔	นางสาวกิงดาว ช่วยชนะ	๓๙	นางสาวอรุณทิติต หนูวงศ์
๑๕	นางสาวธีรนนท์ ปานเพชร	๔๐	นางสาวจุฑาภรณ์ เป้าทอง
๑๖	นางสาวนุชนาฏ พรหมทอง	๔๑	นางสาวชมพูนุช ชลสินธุ์
๑๗	นางจิตารัตน์ แซ่เลี้ยว	๔๒	นางสาวประภัสรา แก้ววิจิตร
๑๘	นางสาวสาวิตรี รักษาพรหมณ์	๔๓	นายพนพล ทองนา
๑๙	นางสาวนันทญา บรรณราช	๔๔	นางสาวนวนาท กลิ่นเมฆ
๒๐	นางอรณศิริ แก้วปลอด	๔๕	นายธีระพล เกิดเนตร
๒๑	นางสาวขวัญชนก สังข์เทพ	๔๖	นางสาวศรีสุดา แก้วสุข
๒๒	นางสาวภัทราพร ช่างเหล็ก	๔๗	นายเกรียงศักดิ์ นิลนิยม
๒๓	นางพรพณา ฤทธิชู	๔๘	Mr.Epie Metuge Pual
๒๔	นายสมศักดิ์ บัวหนู	๔๙	นางสาวขวัญจิตา อภิโมทย์
๒๕	นายพีรพงศ์ ฤทธิเพชร		

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางปริญทร์ ธนกุลศิริวัชร	ลาคลอด
๒. นายวีรยุทธ อนุกุล	รักษาตัว Covid-๑๙
๓. นายประเสริฐ จันทร์ทัน	รักษาตัว Covid-๑๙
๔. นางสาวคณิดา บ่วงราชบพิตร	ลากิจ
๕. นางสาวอาทิตยา เกตุแก้ว	ไปราชการ
๖. นายนพดล ศรีสุข	ลากิจ
๗. นางสาวคันสนีย์ สว่างจันทร์	ไปราชการ
๘. นางสาวณิชาภัทร หนูพรหม	ไปราชการ
๙. นายปณณมา ทองดีเพ็ง	รักษาตัว Covid-๑๙
๑๐. นางสาวสโรชา ทองนุ่น	ไปราชการ
๑๑. นางสาวรารวรรณ พัฒน์จีน	ไปราชการ
๑๒. นายพัชรพล รัตนพันธ์	ไปราชการ
๑๓. นายกฤษดา เชิญกลาง	ไปราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณคณะครูและบุคลากรทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ กิจกรรมการเรียนรู้ว่ายน้ำ, กิจกรรมการแข่งขันทักษะหุ่นยนต์, กิจกรรมพิธีเปิดห้องเรียน Coding, กิจกรรมค่ายพักแรมห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์, กิจกรรมการเตรียมการแข่งขันกีฬาภายใน, กิจกรรมงานอนามัยในการตรวจช่องปาก และ กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียน ขอขอบคุณคณะทำงานทุกคนที่ได้ร่วมดำเนินงานอย่างเต็มที่

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๓.๑ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑.๑ การจัดแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

รองฯ กัญญา สมชาติ แจ้งว่า สืบเนื่องจากผู้อำนวยการบุญเลิศ ทองชล และ ผู้อำนวยการภูพยงค์ คงชนะ ได้รับคำสั่งแต่งตั้งในการสลับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ทำให้ต้องมีการเลื่อนการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในเป็นวันที่ ๒๐ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และเพื่อเตรียมความพร้อมในการส่งผู้อำนวยการบุญเลิศ ทองชล ไปปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนเตรียมอุดมพัฒนาการสุราษฎร์ธานี ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยผู้อำนวยการบุญเลิศ ทองชล จะไปไหว้สักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำโรงเรียนในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และในวันศุกร์ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการภูพยงค์ คงชนะ จะมาไหว้สักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยามอบหมายกลุ่มบริหารงานบุคคลเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ให้พร้อม การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในจะมีพิธีเปิดในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พิธีปิดจะวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และในช่วงเย็นจะมีการเตรียมงานเลี้ยงส่งผู้อำนวยการบุญเลิศ ทองชล และพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาภายในหากท่านนายอำเภอมาเป็นประธานให้จัดเตรียมอาหารกลางวันให้แขกพิเศษที่ห้องคหกรรม

การเชิญแขก สุนัขบัตร และธงสัญลักษณ์ต่างๆ ได้ประสานฝ่ายพัสดุในการจัดซื้อกล่องพลาสติก เพื่อจัดเก็บอุปกรณ์ต่างๆ ให้เรียบร้อย ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการบุญเลิศ ทองชล จะลงนามในเอกสารต่างๆ เป็นวันสุดท้าย ขอให้โครงการที่ดำเนินการไปแล้วดำเนินการทำเล่มรายงานให้เรียบร้อย และการจัดเอกสารทำชุดเบิกล้างหนี้ต่างๆ ขอให้ดำเนินการให้ทันเวลา

๓.๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๓.๒.๑ การจัดงานเลี้ยงส่ง ผู้อำนวยการบุญเลิศ ทองชล ไปปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ สุราษฎร์ธานี ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

รองฯ สุกัญญา แก้วมณี แจ้งกำหนดการกิจกรรมเริ่ม เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษา เมื่อเสร็จกิจกรรมจากการแข่งขันกีฬาภายในขอให้ครูมาพร้อมกัน เมนูอาหารจะเป็นโต๊ะจีน กิจกรรมต่างๆ ตามที่เคยปฏิบัติมาก่อน โดยจะมีการมอบของที่ระลึกจากบุคลากรต่างๆ ขอให้ฝ่ายบุคคลเตรียมเอกสารลงทะเบียนของที่ระลึกไว้ การนำเสนอประมวลภาพผู้อำนวยการบุญเลิศ ทองชล ให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการรวบรวมภาพกิจกรรมต่างๆ หากมีอะไรเพิ่มเติมจะประสานทางไลน์ ส่วนพิธีกรจะเป็นครูสาวิตรี และครูธีรเทพ

รองฯ กัญญา สมชาติ แจ้งแขกที่เข้าร่วมงาน ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา เครือข่ายรถรับส่งแม่ค้าผู้ประกอบการ ผู้นำในองค์กร เครือข่ายผู้นำชุมชน คณะครู และครูอาวุโส ผาครุขวัญชนกเรื่องการนำเสนอประมวลภาพ และการแสดงคุณครูสามารถร่วมแสดงได้ ผาครุขวัญชิตาในการทำเอกสารลงทะเบียน ผาครุสุดาจัดกิจกรรมมอบดอกกุหลาบให้ท่านผู้อำนวยการบุญเลิศ ทองชล โดยจัดครูเป็นวงกลมในการมอบดอกกุหลาบ และ ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนจะปิดเป็นการภายในเพื่อที่คณะครูจะไปส่งผู้อำนวยการบุญเลิศ ทองชล ไปปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ สุราษฎร์ธานี และคณะครูไปศึกษา ดูงาน การแต่งการเป็นเสื้อสีส้มลายขอ การเดินทางใช้รถตู้ ๒ คัน หากคุณครูท่านใดจะร่วมเดินทางไปกับรถตู้จะให้ลงชื่อไว้ กำหนดการ เริ่ม ๙.๐๐ น. โดยจะต้องถึงโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ สุราษฎร์ธานี เวลา ๐๘.๓๐ น. หากครูท่านใดจะเดินทางไปกับรถตู้โรงเรียนเพิ่มเติมสามารถแจ้งได้ที่รองฯ สุกัญญา

๓.๒.๒ การเตรียมการต้อนรับ ผู้อำนวยการภูพยงค์ คงชนะ มาปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

รองฯ กัญญา สมชาติ แจ้งกำหนดการการต้อนรับ ผู้อำนวยการภูพยงค์ คงชนะ จะเดินทางมาที่โรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จะขอความร่วมมือในส่วนของนักศึกษาวิชาทหารดุริยางค์ และธง การเริ่มขบวนต้อนรับบริเวณหน้าอาคารประชาร่วมใจ โดยมีนักศึกษาวิชาทหารเดินนำขบวน มีการมอบพวงมาลัย ในการต้อนรับผู้อำนวยการ และเดินขบวนมายังห้องโสตทัศนศึกษา ให้ตัวแทนนักเรียนรอรับสู่โรงเรียนมอบให้ผู้อำนวยการ ทางโรงเรียนได้ตัดสูทเตรียมไว้เรียบร้อยแล้ว ขอให้มีการจัดโต๊ะเป็นแนวยาว การเชิญแขกมาร่วมงานขอให้เชิญนั่งบริเวณแถวริมก่อน มีการแสดงต้อนรับ ๑ รายการ มีการนำเสนอประมวลภาพในการต้อนรับของผู้อำนวยการ มีการกล่าวต้อนรับ มอบของที่ระลึก และรับประทานอาหารจะเป็นขนมจีน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ รองฯ กัญญา สมชาติ แจ้งว่ากิจกรรมสภานักเรียนได้ไปศึกษาดูงานที่โรงเรียนสุราษฎร์ธานี มาแล้ว อยากให้สภานักเรียนมีบทบาทในกิจกรรมหน้าเสาธงมากขึ้น โดยให้ครูเวรประจำวันเป็นผู้ควบคุมดูแล

- ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จะมีการจัดกิจกรรม ๓ ปลอด (ปลอดภัย , ปลอดสิ่งเสพติด, ปลอด ๐ ร มส มฝ) บริเวณหน้าเสาธงจะเป็นโชว์การแสดงเล็ก ๆ และท่านผู้อำนวยการบุญเลิศ ทองชล จะประกาศเป็นโรงเรียน ๓ ปลอด

- ฝ่ายงานวัดผลรายงานการติด ๐ ร มส และ มฝ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มีจำนวน ๓ คน ได้แก่ เด็กชายอดิเทพ วอสวัสดิ์ อีก ๒ คน คือ ที่ไม่ประสงค์จะเรียนคือ เด็กชายกนกพล ฤทธิกุล และเด็กชายพรชัย สายสมร ขอเข้าชั้นและเป็นนักเรียนที่อายุเกิน ๑๕ ปี ดังนั้นชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นจึงเหลือ ๑ คน และชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย มีจำนวน ๑ คน คือ นายณัฐวุฒิ เพชรรมณี ซึ่งกำลังจะผ่าน

๔.๒ รองฯปวีรพรต ธงวัช แจ้งว่า

- เครือข่ายรถรับส่งจะมีการประชุมกีฬาสี

- บริษัท TOT จะมามอบชมอินเตอร์เน็ตชุดใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเรียนออนไลน์ ภาคเรียนที่ ๒ มอบครูขวัญชนก สังข์เทพ และครูนวนาถ กลิ่นเมฆ เตรียมนักเรียนโดยให้นักเรียนสวมเสื้อสีเหลือง ขอให้ตรวจสอบจำนวนนักเรียนที่ยังมีเสื้ออยู่ กำหนดการมอบเวลา ๑๐.๐๐ น. ในเวลา ๑๑.๐๐ น. จะเป็นการประชุมเครือข่ายรถรับส่ง ต่อจากนั้นจะเป็นกิจกรรมแนะแนวของนักเรียน ม.๖ ซึ่ง ๓ กิจกรรมนี้จะใช้ห้องโสตทัศนศึกษา

- โรงอาหารไม่เพียงพอจะแก้ปัญหาโดยการใช้อาคารชั่วคราวให้นักเรียนรับประทานอาหาร ซึ่งครูพิรพงค์จะขอใช้อาคารเรียนชั่วคราว ๑ ห้อง เพื่อเป็นห้องเรียน ซึ่งการดำเนินการจัดเตรียมโรงอาหารชั่วคราวจะเอากระดานสีขาวออกให้สูงขึ้น เพื่อลดสถานที่ที่วุ่นวายของนักเรียน และได้พูดคุยกับแม่ค้าในโรงอาหารแล้วว่าหากดำเนินการจัดสถานที่เสร็จจะสามารถใช้จานแทนกล่องกระดาษ

- การยืนแวนในตอนเช้าของครูเวรหน้าประตูขอให้ยืนจนถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. เพราะนักเรียนมาสายจะไม่ให้เดินมาเข้าแถวขณะมีกิจกรรมกรรมหน้าเสาธง มีกรณีนักเรียนมาสายเขียนชื่อเพื่อนแทนในใบเช็คมาสาย ขอให้ครูเวรตรวจสอบความถูกต้อง และขอให้ครูที่ปรึกษาหักคะแนนนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน เนื่องจากจะได้แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ และจะติดตามการหักคะแนนทุกครั้งเมื่อมีการประชุม

- สถานักเรียนที่ไปศึกษาดูงานที่โรงเรียนสุราษฎร์ธานี โดยสถานักเรียนโรงเรียนสุราษฎร์ธานี จะทำทุกอย่างเองทุกคนรับทราบหน้าที่ของตนเอง ซึ่งสถานักเรียนโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยามีแนวคิดมีการวางแผนที่ดี หากมีครูคอยสนับสนุนจะไปได้ไกล หากมีการฝึกและสนับสนุนสถานักเรียนของโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยาให้มีความพร้อมจะสามารถเป็นนักเรียนแกนนำได้

๔.๓ รองฯสุกัญญา แก้วมณี แจ้งประชาสัมพันธ์เรื่องโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างที่ทำคุณประโยชน์ให้กับราชการ ประจำปี ๒๕๖๕ ขอให้ทุกคนเข้าไปโหวตรายชื่อจำนวน ๓ ท่าน โดยจะส่งเป็น Google Form เพื่อที่ทางโรงเรียนจะดำเนินการส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และขอเชิญชวนให้ใส่เสื้อสีขาวเนื่องในกิจกรรมสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕ ในระหว่างวันที่ ๕-๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

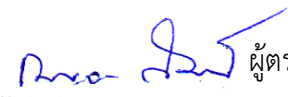
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑ ครูจกมลประชาสัมพันธ์เรื่องให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างของส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ และพนักงานรัฐวิสาหกิจ ลาเข้าร่วมโครงการอุปสมบท ๙๑๐ รูป เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคล ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยไม่ถือเป็นวันลา หากมีครูท่านใดสนใจสามารถขอคู่มือเอกสารเพิ่มเติมได้ที่ห้องธุรการ

๕.๒ การร่วมงานบำเพ็ญกุศลศพคุณพ่อของนางสาวกรชิตา ประสาร นักเรียนชั้น ม.๔ โดย คณะครูชั้น ม.๔ ทุกท่านจะไปร่วมงานบำเพ็ญกุศลศพ และขอให้แก่นักเรียนร่วมทำบุญและแจ้งขอเป็น เจ้าภาพสวดพระอภิธรรม

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.

ลงชื่อ  ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวช่อผกา แก้วนิล)

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบบันทึกการประชุม
(นางกัญจนา สมชาติ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา